|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | **Al Dirigente Scolastico** |
|  |  |  | **Istituto Comprensivo Statale** |
|  |  |  | **“B. Croce”** |
|  |  |  | **Vitulazio** |
| **Oggetto**: **Richiesta di Permesso breve - Personale docente** | | | |
| **□ Scuola Infanzia Scialdone** | **□ Scuola Infanzia Lagnese** | | **□ Scuola Primaria Scialdone** |
| **□ Scuola Primaria Radice** | | **□ Scuola Secondaria I grado Croce** | |
| sottoscritt nat il | | | |
| a | (prov. ), in servizio presso | | codesta Istituzione Scolastica, in qualità di |
|  | con contratto di lavoro a  tempo INDETERMINATO  tempo DETERMINATO. | | |

# CHIEDE

compatibilmente con le esigenze di servizio, la concessione di un PERMESSO BREVE PER ESIGENZE PERSONALI (*ai sensi dell’art. 16 del CCNL 29/11/2007*)

di ore il giorno dalle ore alle ore Motivazione

Dichiara di essere a conoscenza del fatto che il permesso orario richiesto è fruibile solo se preventivamente autorizzato. La concessione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio nella scuola, **senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione**.

Si allega alla presente la seguente documentazione giustificativa o certificazione:

Vitulazio,

Con Osservanza

**VISTO:**  si concede

* non si concede

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

# (Dott.ssa Daniela Orabona)

**NOTE:**

**Art. 16 C.C.N.L. 29.11.2007**

Compatibilmente con le esigenze di servizio, al dipendente con Contratto a tempo indeterminato e al personale con contratto a tempo determinato sono attribuiti per particolari esigenze personali e a domanda permessi brevi di durata non superiore alla metà dell’orario giornaliero individuale di servizio e comunque **fino al massimo di due ore** per il personale docente.

I permessi complessivamente concessi nell’arco dell’anno scolastico non possono superare:

1. le 24 ore per gli insegnanti di Scuola Primaria :- corrispondente all’orario settimanale di insegnamento.
2. le 25 ore per gli insegnanti della Scuola dell’Infanzia:- corrispondente all’orario sett. le di insegnamento.
3. le 18 ore per gli insegnanti della Scuola Secondaria corrispondente all’orario sett. le di insegnamento.

I permessi in oggetto vanno richiesti preventivamente al capo di istituto con domanda scritta; vanno recuperati **entro i due mesi** successivi in una o più soluzioni in relazione all'esigenze di servizio. Per il personale docente dovrà essere data, nei limiti del possibile, priorità alle supplenze o a interventi didattici integrativi, possibilmente nella classe nella quale si è verificata l'assenza.

Nel caso in cui non fosse possibile il recupero delle ore di lavoro non prestate, per cause imputabili al dipendente, l'Amministrazione deve provvedere a

**trattenere una somma** pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate.

Per il personale docente l’attribuzione dei permessi è subordinata alla **possibilità della sostituzione con personale in servizio**.

# RISERVATO ALL’UFFICIO:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | In data | dalle ore | alle ore | classe |
| Recupero del permesso |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Il responsabile di plesso:

L’assistente amministrativo: \_