

**REGISTRO delle ORE ECCEDENTI PERSONALE DOCENTE**

 ... per la realizzazione delle finalità istituzionali della scuola in regime di autonomia, la risorsa fondamentale è costituita dal

**patrimonio professionale dei docenti..**.

 ... Le **ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti** sono effettuate al di fuori del proprio orario normale di servizio e previo recupero delle ore non lavorate per eventuale fruizione di permessi brevi - art. 30 CCNL 29/11/2007…. 

**Anno Scolastico 2020/2021**

**SCUOLA:**

**PLESSO:**

**Coordinatore dell’ordine di scuola:**

**DOCENTE:**

**PROSPETTO ORE ECCEDENTI**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Docente assente-Collega**  **sostituito** | **Ora/ Ore** | **Classe/ Sezione** | **Dalle/Alle ore** | **Firma** | **Totale ore** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE ORE** | | | | | |  |

**PROSPETTO ORE RECUPERATE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Data del recupero** | **Docente che**  **sostituisce** | **Classe/ Sezione** | **Da h. a h.** | **Motivazione** | **Firma** | **Totale ore** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTALE ORE** | | | | | |  |

**Altro**

**PROSPETTO FINALE**

delle ore eccedenti del personale docente per la sostituzione dei colleghi assenti

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* DICHIARAZIONE**

a cura del Coordinatore dell’ordine di scuola dell’Infanzia / Primaria/ Secondaria di I Grado Plesso di

Il / La sottoscritto /a …………………………………………………………………………, in qualità di Coordinatore dell’ordine di scuola,

**comunica**

che sono state effettuate e/o recuperate nel corso del corrente a.s. 2020/21 le ore eccedenti prestate in sostituzione dei colleghi assenti come riportato nel prospetto sotto elencato:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DOCENTE | TOTALE ORE ECCEDENTI  EFFETTUATE | TOTALE ORE ECCEDENTI  RECUPERATE | TOTALE ORE ECCEDENTI  DA RETRIBUIRE |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Le ore eccedenti sopra riportate sono state effettuate nei casi assolutamente indispensabili a far fronte alle indispensabili esigenze di funzionamento e previa accertata impossibilità di utilizzare altro personale in servizio nel plesso comunque a qualsiasi titolo a disposizione, o con ore da recuperare.

Il Coordinatore dell’ordine di scuola, delegato dal Dirigente Scolastico,

**attesta**

che le ore sopra indicate sono state effettivamente svolte dal /dalla docente durante l’a.s. 2020/21 e oltre il proprio orario di servizio.

**Visto, si conferma:**

**Luogo e Data**

**Il Coordinatore dell’ordine di scuola**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

**Visto, si autorizza:**

Si attesta l’effettivo svolgimento delle ore eccedenti come sopra riportate e se ne autorizza la liquidazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Giuseppina Presutto**